



Provozní a vnitřní řád školní jídelny určený pro školní a závodní stravování

- 1/ Stravování dětí se řídí zákonem 561/2004 Sb.
Školní stravování se řídí vyhláškou č. 107/2008 Sb., strážníci hradí náklady na potraviny.
Závodní stravování se řídí vyhláškou č. 84/2005 Sb., strážníci hradí náklady na potraviny spotřebované na přípravu hlavního jídla snížené o příspěvek z FKSP. Zaměstnanci mají nárok na jedno hlavní jídlo za sníženou cenu během stanovené směny, jen pokud odpracovali v rámci směny alespoň tři hodiny.
- 2/ Stravné a úplata za předškolní vzdělávání se hradí formou trvalého příkazu do 2. dne daného měsíce.
Neplacení stravného a úplaty za předškolní vzdělávání je důvodem k ukončení docházky dítěte z MŠ.
- 3/ Obědy se odhlašují nejpozději den předem do 10.00 hodin, pouze v pondělí do 5.00 hodin ráno rodiči na email: zabkaodhlasky@volny.cz.
- 4/ V případě onemocnění je možné odebrat oběd pouze 1. den nepřítomnosti a to do čistého jídlonosiče. Rodiče jsou povinni nahlásit odběr stravy do 8. 00 hodin ráno v kuchyni na telefonní číslo kuchyně 546 212 837 . Obědy se vydávají v kuchyni MŠ Žabka, Drdy 25, od 10.00 do 10.30 hod. Dětem, které odcházejí z MŠ po obědě budou **vydávány odpolední svačinky ze tříd do přinesených plastových krabiček**. Všechna odebraná strava je určena k okamžité spotřebě!! Neodhlášené obědy propadají a jsou rozděleny ostatním dětem. Školní jídelně po vydání pokrmu domů končí odpovědnost za kvalitu vydaného jídla danou hygienickými požadavky dle vyhlášky č. 137/2004 Sb., § 25.
- 5/ Úhrada stravného a úplaty za předškolní stravování se provádí pouze bezhotovostní platbou a to převodem na bankovní účet MŠ 39234621/0100 pod přiděleným bankovním symbolem.
Přihláška ke stravování se vyplňuje pouze při nástupu dítěte do MŠ, přidělený VS dítěte zůstává stejný po celou dobu docházky do MŠ.
- 6/ Vyúčtování stravného a úplaty za předškolní vzdělávání se provádí 1 x ročně na konci školního roku po skončení prázdninového provozu, obvykle do konce července.
Peníze budou převedeny zpět na váš účet, který jste uvedli **v přihlášce ke stravování**. Pokud změníte bankovní účet je potřeba tuto změnu oznámit vedoucí stravování paní Baštové písemně na email hospodarka@mszabka.cz
- 7/ V mateřské škole neposkytujeme **dietní stravování**. V případě diagnostikované nemoci, u které je potřeba dodržovat dietní stravování, je nutná dohoda s vedoucí stravování o donášce vlastní stravy do MŠ.
Diagnostikovaná nemoc u dítěte musí být doložena potvrzením odborného lékaře. Donáška vlastní stravy je možná pouze v označených jídlonosičích jménem dítěte.
- 8/ Školní jídelna je organizační součástí mateřské školy. Její hlavní činností je výroba a distribuce jídel pro děti a zaměstnance MŠ Žabka a dvou odloučených pracovišť.
Strava je odvážena na odloučená pracoviště vlastním vozidlem MŠ zaměstnancem školy.
- 9/ Jídelní lístek a ostatní informace včetně alergenů jsou k dispozici na webových stránkách školy. Školní jídelna má zpracovaný HCCP provozu.

Organizace při jídle

Stravování dětí v MŠ je zajišťováno 3x denně. Děti se stravují ve 3 hodinových intervalech, s možností samostatně se rozhodnout, jaké množství a co všechno budou jíst /především u svačin/. Součástí dopolední svačiny je ovoce a zelenina. Jídelníčky se sestavují s přihlédnutím na pravidla zdravé výživy – plnění spotřebního koše, přání dětí a možnostem zajištění sortimentu potravin. Preferujeme české potraviny a snažíme se odebírat potraviny od lokálních zemědělců. Během celého dne je pro děti zajištěn pitný režim. Děti mají na výběr čistou vodu a kvalitní ovocné a bylinkové čaje. V letních měsících i ovocné šťávy.

Dopolední přesnídávka s ovocem a odpolední svačina

Kuchařka připravuje přesnídávku, ovoce i svačinu pro všechny děti na výdejní pult, odkud si ji děti samy berou na tácky a přenášejí na stůl, Použité nádobí samy odnášejí zpět na výdejní pult.

Oběd

Přípravu na oběd provádí kuchařka /talíře, příbory aj./ Nejstarší děti si připravují stolování samy. Děti jsou v MŠ vedeny k samostatnosti. Kuchařka nalévá dětem polévku v množství dle přání dětí, hlavní jídlo rozdává postupně tak, jak děti dojídají. V případě zájmu mají děti možnost přídatku jídla. Děti používají příbory dle věku nebo podle zručnosti. Během oběda si děti samy uklízí použité nádobí na výdejní pult. Učitelky jedí společně s dětmi tak, aby dětem byly příkladem. Po jídle provozní pracovnice stírá stolky.

Pitný režim

Ve třídě je umístěna termovárnice s výpustí na čaj a konvice s vodou, kdy si každé dítě samostatně může dle své vlastní potřeby zvolit nápoj do hrnečku, který má každé dítě označené svou značkou /hrnečky provozní pracovnice 2x denně umývá/. V pitném režimu se snaží být učitelka pro děti vzorem a děti k pití povzbuzuje. Při teplém počasí a pobytu na zahradě se zajišťuje pitný režim várnici s výpustí na zahradě a pítkem s vodou, které je umístěno na zahradě.

Časový rozvrh jídla

Dopolední svačina	08:45 – 09:15
Oběd	11:45 – 12:15
Odpolední svačina	14:30 – 15:00

Finanční normativy

Strávníci do 6 let:	přesnídávka	10,00 Kč
	oběd	23,00 Kč
	svačina	9,00 Kč
Stávníci 6-7 let:	přesnídávka	11,00 Kč
	oběd	25,00 Kč
	svačina	10,00 Kč

Ceny nápojů jsou součástí plateb za celodenní stravování.

Ceny stravného se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Strávníci jsou zařazováni do kategorií na dobu školního roku, ve kterém dosahují příslušného věku. **Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna.**

Případné dotazy a připomínky přijímá vedoucí stravování Marcela Baštová a ředitelka školy Mgr. Klára Sedlaříková.

Zákaz vstupu do kuchyně nepovolaným osobám, výjimku tvoří kontroly, opraváři a pracovníci revizí. Kontrolu dodržování této směrnice vykonává vedoucí stravování a školní jídelny.

Tato směrnice nabývá účinnosti 01. 09. 2024

V Brně dne 28. 8.2024

Mgr. Klára Sedlaříková, ředitelka MŠ Žabka